



Offre d'emploi

Animateur référent ALSH et périscolaire à temps complet (H/F)



Mairie de Châteauneuf sur Loire



Contrat à durée déterminée – Remplacement Congé Maternité

Vos missions :

Sous la hiérarchie du responsable du service Enfance, Jeunesse et Affaires Scolaires, il conçoit, propose et met en œuvre des projets d'activités dans le cadre des projets pédagogiques et éducatifs. Il coordonne les projets d'activité, sur les temps périscolaires, pauses méridiennes et accueils extrascolaire.

Vous devez :

- Accueillir les publics ;
- Gérer l'organisation administrative et matérielle des accueils ;
- Superviser les projets d'animation ;
- Animer un groupe d'enfants et d'animateurs durant les garderies périscolaires ;
- Planifier et animer un cycle d'activités socio-éducatives ;
- Construire et développer une démarche coopérative de projet ;
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité ;
- Evaluer les projets d'activités, l'organisation et le fonctionnement de l'accueil ;
- Diriger le centre de loisirs durant certaines vacances scolaires et l'accueil de loisirs.

Votre profil :

Vous êtes :

- Disponible, créatif, bienveillant, discret et dynamique ;
- Fiable et responsable ;
- Doté d'un grand esprit d'équipe et d'un esprit collaboratif ;
- Doté de bonnes qualités relationnelles ;
- Capable de faire preuve de fermeté et d'autorité ;
- Capable d'incarner les valeurs de la fonction publique et de servir l'intérêt général.

Vous avez :

- Un BAFD ou BPJEPS ou équivalent ;
- Permis B ;
- Une expérience en animation et une première expérience sur un poste similaire ;
- La capacité à préparer, organiser et animer des activités.

Vous maîtrisez :

- La réglementation relative à l'organisation d'accueil des enfants et des jeunes ;
- Les différentes approches pédagogiques ;
- Les techniques d'animation et d'encadrement.

Les conditions générales :

- **Horaires :** du lundi au vendredi à temps complet – horaires irréguliers – amplitude variable
- **Rémunération :** Salaire de base tenant compte de l'expérience du candidat + régime indemnitaire
- **Date limite des candidatures : 15/04/2024** - **Poste à pourvoir : 02/05/2024**

Merci d'adresser votre candidature par courrier (CV + lettre de motivation) à :
Madame le Maire, Hôtel de Ville, 1 place Aristide Briand, 45110 Châteauneuf-sur-Loire
ou par mail : rh@chateauneufsurloire.fr