



## VILLE DE CHATEAUNEUF-SUR-LOIRE (45)

### RECHERCHE

### POUR LE MUSEE DE LA MARINE DE LOIRE

### UN AGENT D'ACCUEIL

Vacation 1 week-end sur 2 à partir du mois de Mars 2022

#### **MISSIONS CONFIEES :**

- Assurer l'accueil et la surveillance du musée un week-end sur deux en moyenne, y compris certains jours fériés
- Tenir la caisse (entrées visiteurs, boutique)
- Tenir le standard téléphonique
- Effectuer des visites guidées pour les groupes d'adultes
- Assurer la sécurité des salles et du public
- Seconder les adjoints du patrimoine dans la préparation et l'encadrement des ateliers pédagogiques et des jeux de piste

#### **APTITUDES :**

- Ponctualité
- Rigueur dans la restitution de la caisse chaque soir
- Intérêt et ouverture d'esprit pour parler des collections du musée et de l'histoire de la marine de Loire
- Maîtrise d'une langue étrangère appréciée (l'anglais, l'allemand ou le hollandais)

Horaires de travail : d'avril à octobre inclus de 9h45 à 18h (1 heure de pause méridienne) et de novembre à mars de 13h45 à 18h.

**Pour tout renseignement complémentaire, s'adresser au 02 38 46 84 46**

- par mail, à l'adresse suivante [rh@chateauneufsurloire.fr](mailto:rh@chateauneufsurloire.fr) ou
- par voie postale à Hôtel de Ville, Service du personnel, 1 place Aristide Briand  
45110 Châteauneuf-sur-Loire